



Затверджую

Затверджую

Ректор

НУ «Запорізька політехніка»

Гри проф. Віктор Грешта

«12» травня 2022 року

ПРОГРАМА

фахового іспиту для абітурієнтів, які вступають до НУ «Запорізька політехніка» на навчання за освітнім ступенем «магістр» на основі раніш здобутого освітнього ступеня «бакалавр», «магістр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» («Облік і аудит»).

Для оцінки знань абітурієнтів на фаховому іспиті фаховою атестаційною комісією розроблені критеріально-орієнтовані тестові завдання, які дозволяють встановити рівень сформованості компетентностей необхідних для засвоєння змісту навчання за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» («Облік і аудит») ступеня «магістр».

Фаховий іспит може проводитися очно та/або дистанційно із використанням інформаційного сервісу «Система дистанційного навчання» НУ «Запорізька політехніка». При проведенні в дистанційному форматі обов'язковою є процедура візуальної ідентифікації вступника, здійснюється відеофіксація іспиту.

ПРОГРАМА З ДИСЦИПЛІНИ

«Фінансовий облік І»

Вступники повинні:

знати:

- положення (стандарти) бухгалтерського (фінансового) обліку й базові загальноприйняті правила ведення бухгалтерського обліку;
- систему збору, обробки, підготовки інформації фінансового характеру;
- порядок документального відображення господарських операцій, узагальнення облікової інформації в регістрах синтетичного та аналітичного обліку;
- порядок узагальнення облікової інформації в фінансовій звітності підприємства.

вміти:

- використовувати систему знань про принципи бухгалтерського (фінансового) обліку для розробки й обґрунтування облікової політики підприємства;
- вирішувати на прикладі конкретних ситуацій питання оцінки, облікової реєстрації й узагальнення інформації про грошові потоки, про оплату праці і пов'язані з нею розрахунки, про використання виробничих запасів і експлуатацію засобів праці з метою наступного її подання у фінансових звітах;
- застосовувати в процесі роботи план рахунків бухгалтерського обліку і його модифікації у вигляді робочих планів рахунків окремих організацій як складової частини їх облікової політики.

При підготовці завдань комісія виділила такі основні розділи з переліком тем:

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку

Поняття про бухгалтерський облік, його значення та завдання на сучасному етапі.

Основне призначення та об'єкти фінансового обліку. Принципи побудови фінансового обліку.

Підприємство як основний об'єкт бухгалтерського обліку. Основні вимоги організації бухгалтерського обліку на підприємстві. Організація документообороту на підприємстві. Основні фактори визначення облікової політики відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».

Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні». Стандарти бухгалтерського обліку і звітності, які регламентують порядок ведення бухгалтерського обліку. Інструкції, положення, методичні вказівки, які регулюють організацію бухгалтерського обліку безпосередньо на підприємстві.

Облікова політика України на сучасному етапі. Поняття, призначення та основні елементи облікової політики. Основні нормативні документи, які регламентують облікову політику в Україні. Облікова політика та її роль у формуванні теоретичних, методологічних і організаційних аспектів бухгалтерського обліку в Україні. Реалізація облікової політики в Україні.

Фактори, які впливають на побудову системи бухгалтерського обліку та їх характеристика: розмір підприємства, вид підприємницької діяльності, характер витрат, методика визначення фінансового результату, фінансова звітність, наявність (відсутність) управлінського обліку. Відповідальність за ведення бухгалтерського обліку.

Тема 2. Облік грошових коштів

Економічна сутність грошового обігу і розрахунку. Загальний порядок ведення касових операцій. Оцінка грошових коштів. Документальне оформлення касових операцій. Характеристика рахунку 30 «Готівка». Аналітичний і синтетичний облік касових операцій. Порядок заповнення журналу 1 і відомості 1.1. Облік касових операцій в системі рахунків бухгалтерського обліку. Порядок проведення інвентаризації коштів. Методика і техніка складання касової книги і порядок здавання звіту касира. Порядок перевірки і обробки звіту касира бухгалтером. Облік грошових коштів в дорозі та грошових документів.

Основні форми безготівкових розрахунків. Порядок здійснення та відображення в обліку розрахунків платіжними дорученнями, розрахунковими чеками, вимогами, акредитивами. Поняття про поточні та бюджетні рахунки. Порядок відкриття рахунку в банку. Документи, які необхідно подати в кредитну установу для відкриття рахунку. Виписка банку, її зміст, структура, порядок одержання та обробки. Характеристика рахунку 31 «Рахунки в банках». Порядок ведення журналу 1 та відомості 1.2. Відображення руху грошових коштів на рахунках бухгалтерського обліку.

Основні поняття з обліку грошових коштів на валютних рахунках. Порядок відкриття та закриття валютних рахунків. Документальне оформлення операцій на валютних рахунках. Синтетичний та аналітичний облік операцій на валютних рахунках. Порядок проведення перерахунку іноземної валюти. Облік курсових різниць. Облік операцій з купівлі та продажу валюти. Особливості ведення журналу 1 та відомості 1.2 з обліку грошових коштів на валютних рахунках.

Тема 3. Облік дебіторської заборгованості

Визнання довгострокової дебіторської заборгованості. Оцінка довгострокової дебіторської заборгованості. Класифікація дебіторської заборгованості. Види довгострокової дебіторської заборгованості. Характеристика рахунку 18 «Довгострокова дебіторська заборгованість та інші необоротні активи». Дебіторська заборгованість за майно, що передано у фінансову оренду. Характеристика субрахунку 181 «Заборгованість за майно, що передано у фінансову оренду». Довгострокові векселі одержані. Характеристика субрахунку 182 «Довгострокові векселі одержані.» Аналітичний облік довгострокової дебіторської заборгованості. Відображення господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку з обліку довгострокової дебіторської заборгованості. Узагальнення інформації про довгострокову дебіторську заборгованість в облікових регістрах.

Визначення основних понять поточної дебіторської заборгованості.

Визнання дебіторської заборгованості покупців і замовників. Оцінка дебіторської заборгованості покупців і замовників.

Характеристика рахунку 36 «Розрахунки з покупцями та замовниками» та 34 «Короткострокові векселі одержані». Документування господарських операцій з покупцями та замовниками. Види векселів: прості і переказні та їх коротка характеристика. Поняття про дисконтований вексель. Організація та документальне оформлення зберігання векселів на підприємстві та в банку. Дебіторська заборгованість забезпечена векселями. Відображення заборгованості покупців і замовників в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок ведення журналу 3 та відомостей 3.1—3.6.

Сутність та види дебіторської заборгованості за нетоварними операціями. Документування та облік розрахунків за виданими авансами, з підзвітними особами, за нарахованими доходами, за претензіями, за відшкодування завданих збитків, за позиками членам кредитних спілок, з іншими дебіторами.

Характеристика субрахунку 371 «Розрахунки за виданими авансами». Поняття про підзвітні особи. Порядок відображення в обліку господарських витрат здійснених підзвітними особами. Характеристика субрахунку 372 «Розрахунки з підзвітними особами». Аналітичний облік розрахунків з підзвітними особами. Порядок оформлення службового відрядження. Порядок видачі грошей у підзвіт. Правила і порядок оформлення та затвердження звіту про використання коштів наданих на відрядження або під звіт. Розміри відшкодувань витрат на службові відрядження. Порядок стягнення своєчасно неповернених підзвітних сум. Облік розрахунків за нарахованими доходами. Характеристика субрахунку 373 «Розрахунки за нарахованими доходами». Поняття дивідендів, роялті, відсотків. Документування операцій з обліку розрахунків за нарахованими доходами. Облік розрахунків за претензіями. Характеристика субрахунку 374 «Розрахунки за претензіями». Порядок оформлення претензії. Момент визнання претензій та відображення їх на бухгалтерських рахунках. Облік розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Характеристика субрахунку 375 «Розрахунки за відшкодуванням завданих збитків». Документування операцій з обліку розрахунків за відшкодуванням завданих збитків. Інвентаризація дебіторської заборгованості. Розкриття інформації про дебіторську заборгованість у фінансовій звітності. Характеристика субрахунку 376 «Розрахунки за позиками членам кредитних спілок». Документування операцій з обліку розрахунків за позиками членам кредитних спілок. Облік розрахунків з іншими дебіторами. Характеристика субрахунку 377 «Розрахунки з іншими дебіторами». Документування операцій з обліку розрахунків з іншими дебіторами. Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом, за виданими авансами, з нарахованих доходів, із внутрішніх розрахунків.

Економічна сутність резерву сумнівних боргів. Характеристика П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість». Визнання дебіторської заборгованості сумнівною. Облік резервів сумнівних боргів. Характеристика рахунку 38 «Резерв сумнівних боргів». Відображення операцій зі створення резерву сумнівних боргів на рахунках бухгалтерського обліку. Методи нарахування резерву сумнівних боргів виходячи з: платоспроможності окремих дебіторів, питомої ваги безнадійних боргів, класифікації дебіторської заборгованості. Списання безнадійної дебіторської заборгованості за рахунок створеного резерву сумнівних боргів.

Характеристика рахунку 39 «Витрати майбутніх періодів». Поняття, документування господарських операцій та розподіл витрат майбутніх періодів. Відображення витрат майбутніх періодів на рахунках бухгалтерського обліку. Узагальнення інформації про дебіторську заборгованість у регістрах бухгалтерського обліку.

Тема 4. Облік основних засобів

Економічна суть необоротних активів та їх оцінка. Характеристика основних засобів. Структура П(С)БО 7 та основні терміни. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік основних засобів.

Шляхи надходження необоротних активів та облік капітальних інвестицій: придбання основних засобів за грошові кошти, безоплатне отримання основних засобів, отримання основних засобів в рахунок внесків до зареєстрованого фонду, переведення оборотних активів до основних засобів, надходження основних засобів внаслідок обміну. Документування операцій з надходження основних засобів. Аналітичний облік надходження основних засобів. Характеристика рахунків 10 «Основні засоби»,

13 «Знос (амортизація) необоротних активів», 15 «Капітальні інвестиції». Синтетичний облік основних засобів. Порядок ведення журналу 4. Облік капітального будівництва. Поняття про капітальні вкладення, їх класифікація та характеристика. Організація обліку фінансування, кредитування і розрахунків при капітальному будівництві. Облік затрат по капітальних вкладеннях, що здійснюється підрядним способом. Облік затрат по капітальних вкладеннях, що здійснюються господарським способом. Синтетичний та аналітичний облік затрат на фінансування капітальних вкладень. Характеристика субрахунку 151 «Капітальне будівництво». Реєстри з обліку капітальних вкладень (відомість обліку затрат по капітальних вкладеннях №4.1). Порядок відображення затрат та фінансування капітальних вкладень у формах звітності.

Організація та порядок здійснення обліку капітального будівництва на, виконаного господарським способом. Первинні документи з обліку затрат по капітальних вкладеннях. Облік закінчених та зданих в і експлуатацію об'єктів і відображення їх у балансі. Основні бухгалтерські проводки з обліку капітальних вкладень здійснених господарським способом. Порядок ведення основних облікових реєстрів з обліку капітальних вкладень, що здійснюється господарським способом.

Організація та порядок обліку затрат капітальних вкладень, що здійснюються підрядним способом. Порядок передачі та відображення в обліку капітальних вкладень здійснених підрядним способом. Основні бухгалтерські проводки з обліку капітальних вкладень, здійснених підрядним способом. Порядок ведення основних облікових реєстрів з обліку капітальних вкладень, що здійснюються підрядним способом.

Сутність, об'єкт та період амортизації. Методи амортизації необоротних активів у відповідності по П(С)БО 7 «Основні засоби». Облік амортизації. Перегляд строку корисного використання та методу амортизації необоротних активів. Поняття про амортизацію і а необхідність її нарахування. Методи нарахування амортизації: метод рівномірного списання, виробничий, метод прискореного списання, кумулятивний метод, метод залишку, що зменшується. Документальне оформлення розрахунку амортизації. Порядок відображення в обліку нарахування амортизації. Поняття про знос, розміри нарахування зносу та порядок його відображення в обліку. Характеристика рахунку 13 «Знос (амортизація) необоротних активів». Порядок відображення нарахування зносу та амортизації в і податковому обліку. Порядок відображення розміру амортизаційного фонду та розміру зносу основних засобів у формах звітності.

Порядок відображення вибуття необоротних активів. Продаж та передача основних засобів; списання (ліквідація) необоротних активів. Розкриття інформації щодо основних засобів у примітках до фінансової звітності. Документування господарських операцій з обліку вибуття основних засобів. Аналітичний облік руху основних засобів. Інвентаризація основних засобів.

Структура П(С)БО 14 «Оренда». Поняття та види оренди. Поняття та види лізингу. Відображення орендних операцій в обліку та звітності орендаря. Відображення орендних операцій в обліку та звітності орендодавця. Переоцінка та зменшення корисності необоротних активів.

Відображення даних про основні засоби в облікових реєстрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Поняття інших необоротних активів. Характеристика рахунків з обліку інших необоротних матеріальних активів. Документування господарських операцій з обліку інших необоротних матеріальних активів. Облік бібліотечних фондів, малоцінних необоротних матеріальних активів, тимчасових (не титульних) споруд, природних ресурсів предметів прокату та інших необоротних активів. Загальна характеристика рахунків 11 «Інші необоротні матеріальні активи», 18 «Довгострокова дебіторська заборгованість та інші Необоротні активи» та субрахунків 112 «Малоцінні необоротні матеріальні активи», 113 «Тимчасові (не титульні) споруди та 114 «Природні ресурси».

Строки корисного використання (експлуатації) інших необоротних; матеріальних активів. Методи нарахування амортизації інших необоротних матеріальних активів. Характеристика субрахунку 132 «Знос інших необоротних матеріальних активів».

Тема 5. Облік нематеріальних активів

Економічна сутність та класифікація нематеріальних активів. Структура П(С)БО 8 та основні терміни. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік нематеріальних активів. Характеристика рахунку 12 «Нематеріальні активи».

Придбання нематеріальних активів за грошові кошти, в обмін на інші активи, безоплатне отримання, як внесок до зареєстрованого капіталу. Синтетичний та аналітичний облік нематеріальних активів. Документація господарських операцій з обліку придбання нематеріальних активів.

Вибуття нематеріальних активів внаслідок продажу, безкоштовної передачі, ліквідації об'єкта нематеріальних активів, здійсненню фінансових вкладень нематеріальними активами до зареєстрованого капіталу. Регістри аналітичного обліку нематеріальних активів, що вибули. Інвентаризація нематеріальних активів.

Поняття про амортизацію нематеріальних активів. Методи її нарахування. Способи визначення строків корисного використання нематеріальних активів.

Тема 6. Облік виробничих запасів

Економічна сутність товарно-виробничих запасів та їх значень. Класифікація запасів. Структура П(С)БО 9 «Запаси». Оцінка запасів при їх надходженні. Порядок оформлення первісної вартості запасів придбаних за грошові кошти, виготовлених власними силами, внесених до зареєстрованого капіталу, одержаних безоплатно, придбаних в результаті обміну на подібні активи, придбаних в результаті обміну на неподібні активи. Оцінка вибуття запасів. Методи оцінки запасів при їх вибутті: ідентифікованої собівартості, середньозваженої собівартості, ФІФО, нормативних затрат, ціни продажу. Характеристика рахунків з обліку запасів. Відображення даних про запаси в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 7. Облік довгострокових фінансових інвестицій

Первісна оцінка довгострокових фінансових інвестицій.

Собівартість фінансових інвестицій, в залежності від способу придбання. Аналітичний облік довгострокових фінансових інвестицій. Характеристика рахунку 14 «Інвестиції».

Облік фінансових інвестицій, що надають право власності. Відображення довгострокових фінансових інвестицій за справедливою вартістю, за методом участі в капіталі, за амортизованою собівартістю та за собівартістю з урахуванням зменшення корисності.

Фінансові інвестиції у спільну діяльність із створенням юридичної особи. Фінансові інвестиції у спільну діяльність без створення юридичної особи. Розкриття інформації щодо фінансових інвестицій у Примітках до фінансової звітності. Узагальнення операцій з обліку фінансових інвестицій у регістрах бухгалтерського обліку.

Тема 8. Облік сировини і матеріалів

Економічна сутність сировини і матеріалів та їх значення. Структура П(С)БО 9 «Запаси». Оцінка сировини і матеріалів при їх надходженні. Порядок оформлення первісної вартості сировини і матеріалів придбаних за грошові кошти, виготовлених власними силами, внесених до зареєстрованого капіталу, одержаних безоплатно, придбаних в результаті обміну на подібні активи, придбаних в результаті обміну на неподібні активи. Оцінка вибуття сировини і матеріалів. Методи оцінки сировини і матеріалів при їх вибутті: ідентифікованої собівартості, середньозваженої собівартості, ФІФО, нормативних затрат, ціни продажу. Характеристика субрахунків з обліку сировини і матеріалів. Відображення даних про сировину і матеріали в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 9. Облік палива та готової продукції

Облік пально-мастильних матеріалів. Аналітичний облік за видами палива і нафтопродуктів, місцями їх зберігання та матеріально-відповідальними особами.

Поняття та класифікація готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Документування господарських операцій з руху готової продукції. Аналітичний облік готової продукції. Інвентаризація готової продукції. Характеристика рахунків обліку готової продукції. Характеристика рахунку 26 «Готова продукція», 27 «Продукція сільськогосподарського виробництва». Порядок організації аналітичного обліку готової продукції. Облік оприбуткування готової продукції. Порядок здійснення складського обліку готової продукції. Первинні документи з оприбуткування та відпуску готової продукції та порядок їх заповнення. Синтетичний облік готової продукції.

Порядок ведення журналу 3 та відомості 3.1. Порядок відображення вартості готової продукції у формах звітності підприємства.

Тема 10. Облік поточних фінансових інвестицій

Визначення та класифікація фінансових інвестицій. Еквіваленти грошових коштів. Облік цінних паперів. Особливості бухгалтерського обліку різних видів цінних паперів: облік акцій, облігацій. Основні бухгалтерські проводки з обліку руху акцій, облігацій. Облік поточних фінансових інвестицій. Придбання короткострокових фінансових інвестицій. Реалізація (продаж) поточних фінансових інвестицій. Документування господарських операцій з обліку поточних фінансових інвестицій. Характеристика рахунків з обліку поточних фінансових інвестицій. Аналітичний облік короткострокових фінансових інвестицій. Синтетичний облік короткострокових фінансових інвестицій. Порядок ведення журналу 4 та відомості 4.2. Розкриття інформації про короткострокові фінансові інвестиції у фінансовій звітності. Узагальнення операцій з обліку короткострокових фінансових інвестицій у регістрах бухгалтерського обліку.

Тема 11. Облік витрат виробництва

Склад витрат виробництва та їх групування за різними ознаками. Мета та етапи обліку витрат виробництва. Характеристика основних методів калькулювання. Облік витрат допоміжних виробництв. Аналітичний облік витрат основного виробництва. Характеристика рахунку 23 «Виробництво». Синтетичний облік прямих виробничих витрат. Інвентаризація незавершеного виробництва. Відображення операцій з обліку витрат виробництва на рахунках бухгалтерського обліку. Облік виробничої собівартості продукції. Узагальнення витрат виробництва в облікових регістрах та у фінансовій звітності. Порядок ведення журналу 5 та журналу 5А. Зведений облік витрат на виробництво.

Поняття браку у виробництві. Документування виявленого браку у виробництві. Аналітичний облік браку у виробництві. Відшкодування втрат від браку. Поняття напівфабрикату. Продаж напівфабрикатів. Контроль за рухом напівфабрикатів. Характеристика рахунку 24 «Брак у виробництві» та 25 «Напівфабрикати».

Тема 12. Облік витрат майбутніх періодів

Характеристика рахунку 39 «Витрати майбутніх періодів». Поняття, документування господарських операцій та розподіл витрат майбутніх періодів. Відображення витрат майбутніх періодів на рахунках бухгалтерського обліку. Облік витрат на підготовку й освоєння нової продукції. Аналітичний та синтетичний облік витрат майбутніх періодів за їх видами.

ПРОГРАМА З ДИСЦИПЛІНИ «Фінансовий облік II»

Вступники повинні:

знати:

- положення (стандарти) бухгалтерського (фінансового) обліку й базові загальноприйняті правила ведення бухгалтерського обліку;
- систему збору, обробки, підготовки інформації фінансового характеру;
- порядок документального відображення господарських операцій, узагальнення облікової інформації в регістрах синтетичного та аналітичного обліку;
- порядок узагальнення облікової інформації в фінансовій звітності підприємства.

вміти:

- використовувати систему знань про принципи бухгалтерського (фінансового) обліку для розробки й обґрунтування облікової політики підприємства;
- вирішувати на прикладі конкретних ситуацій питання оцінки, облікової реєстрації й узагальнення інформації про грошові потоки, про оплату праці і пов'язані з нею розрахунки, про використання виробничих запасів і експлуатацію засобів праці з метою наступного її подання у фінансових звітах;
- застосовувати в процесі роботи план рахунків бухгалтерського обліку і його модифікації у вигляді робочих планів рахунків окремих організацій як складової частини їх облікової політики.

При підготовці завдань комісія виділила такі основні розділи з переліком тем:

Тема 1. Облік короткострокових зобов'язань

Основні поняття поточної заборгованості. Визнання зобов'язань за придбані товарно-матеріальні та нематеріальні цінності, послуги. Поняття про постачальників, підрядників та промислово-фінансові групи (ПФГ). Порядок і форми розрахунків між постачальником та покупцем.

Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги.

Характеристика рахунку 63 «Розрахунки з постачальниками та підрядниками». Документування господарських операцій з обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Відображення операцій з розрахунків з постачальниками та підрядниками на рахунках бухгалтерського обліку. Аналітичний облік операцій з постачальниками та підрядниками. Синтетичний облік операцій з постачальниками та підрядниками. Порядок складання журналу 3 та відомості 3.3. аналітичного обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками. Відображення зобов'язань за розрахунками з постачальниками у фінансовій звітності.

Оцінка зобов'язань за короткостроковими позиками. Сутність та порядок отримання кредитів. Характеристика рахунку 60 «Короткострокові позики». Документування господарських операцій з обліку короткострокових кредитів. Синтетичний та аналітичний облік короткострокових кредитів. Відображення короткострокових кредитів в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 2 (II та III розділу).

Характеристика рахунку 61 «Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями». Документування господарських операцій з обліку поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Синтетичний та аналітичний облік. Відображення поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3, розділ II.

Характеристика рахунку 62 «Короткострокові векселі видані». Облік виданих короткострокових відсоткових векселів. Облік виданих короткострокових дисконтних векселів. Документування господарських операцій з короткостроковими векселями виданими. Синтетичний та аналітичний облік. Відображення операцій з короткостроковими векселями виданими в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3, розділ I, та відомості аналітичного обліку.

Тема 2. Облік довгострокових зобов'язань

Поняття довгострокових зобов'язань. Поняття та класифікація кредитів. Перелік документів, що надаються для отримання довгострокового кредиту. Порядок укладання кредитної угоди. Відмінності між договором позики та кредитним договором. Варіанти надання банківського кредиту. Характеристика рахунку 50 «Довгострокові позики». Документування операцій з обліку довгострокових позик. Відображення операцій з обліку довгострокових позик на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 2.

Поняття векселя. Види та класифікація векселів. Прості (соло), переказні (тратта), відсоткові та безвідсоткові векселі. Характеристика рахунку 51 «Довгострокові векселі видані». Документальне оформлення операцій з векселями. Відображення операцій з обліку довгострокових векселів виданих на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3 та відомості 3.4. аналітичного обліку довгострокових векселів виданих.

Суть та тлумачення облігацій. Облік облігацій, випущених з дисконтом та з премією. Відображення в обліку облігацій, випущених між датами виплати відсотків. Характеристика рахунку 52 «Довгострокові зобов'язання за облігаціями». Документування операцій з обліку довгострокових зобов'язань по облігаціях на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3 в частіші Кт рах.52

«Довгострокові зобов'язання за облігаціями».

Види оренди та умови договорів оренди. Характеристика рахунку 53 «Довгострокові зобов'язання з оренди». Документування операцій з обліку довгострокових зобов'язань з оренди на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок

заповнення журналу 3 в частині Кт рахунку 53 «Довгострокові зобов'язання з оренди».

Відстрочені податкові зобов'язання. Відстрочені податкові активи. Загальна характеристика рахунків 17 «Відстрочені податкові активи» та 54 «Відстрочені податкові зобов'язання». Документування операцій з обліку відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань. Відображення операцій з обліку відстрочених податкових активів і відстрочених податкових зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Загальна характеристика рахунку 55 «Інші довгострокові зобов'язання». Документування операцій з обліку інших довгострокових зобов'язань. Відображення операцій з обліку інших довгострокових зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 3. Облік праці та її оплати

Поняття про оплату праці та заробітну плату. Фактори, що визначають розмір зарплати: складність і умови виконуваної роботи, професійно-ділові якості працівника. Поняття про основну, додаткову зарплату та інші заохочувальні та компенсаційні виплати. Форми і системи оплати праці, їх коротка характеристика: погодинна (проста погодинна, погодинно-преміальна); відрядна (пряма відрядна, відрядно-преміальна, акордна) тощо. Організація обліку особового складу в бухгалтерії та у відділі кадрів. Організація обліку робочого часу.

Порядок нарахування погодинної оплати праці та їх документальне оформлення. Документальне оформлення та порядок нарахування відрядної оплати праці. Порядок оплати роботи в понаднормовий час, у святкові та неробочі дні, оплата браку, часу простою, допущеного не з вини працівника, поєднання (суміщення) професій та посад, оплата роботи у нічні години та їх документальне оформлення.

Порядок нарахування чергових і додаткових відпусток або компенсацій за невикористані відпустки; порядок нарахування зарплати за виконання державних і громадських обов'язків; перебування у відрядженнях; вихідної доплати при звільненні; у всіх випадках тимчасової непрацездатності; інших передбачених законодавством випадках та їх документальне оформлення. Порядок створення резерву на виплату відпусток.

Визначення місячного сукупного оподаткованого доходу. Порядок нарахування податку з доходу фізичних осіб. Види податкових соціальних пільг. Категорії працюючих, що користуються податковими соціальними пільгами. Утримання ПДФО. Відрахування на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (ЄСВ). Види утримань із заробітної плати за рішенням держави чи судових органів (аліменти інші виконавчі листи); на користь підприємства за усною чи письмовою згодою працівника (відшкодування втрат, утримання підзвітних сум, утримання за допущений брак з вини працівника, простої тощо); утриманні на користь третіх осіб (квартплата); за заявою працівника (утримання індивідуальних кредитів, внесків добровільного страхування тощо).

Методика розрахунку вище названих утримань та порядок їх відображення в обліку.

Організація аналітичного обліку заробітної плати. Характеристика рахунку 66 «Розрахунки за виплатами працівникам». Документування операцій з обліку розрахунків з оплати праці.

Розрахунково-платіжна відомість, її основні реквізити та порядок заповнення. Карточки - особові рахунки як реєстри аналітичного обліку розрахунків із робітниками і службовцями по заробітній платі та їх основні реквізити.

Поняття про депоновану заробітну плату та організація аналітичного обліку депонованої зарплати.

Платіжна відомість, її основні реквізити та порядок ведення. Синтетичний облік розрахунків по заробітній платі. Відображення операцій з обліку розрахунків з оплати праці на рахунках бухгалтерського обліку. Порядок ведення журналу 5, 5А, розділ III. Відображення операцій за розрахунками з оплати праці у фінансовій звітності.

Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом з податків та обов'язкових платежів

Класифікація податків і зборів. Джерела сплати податків підприємствами. Податкове зобов'язання та податковий кредит. Синтетичний та аналітичний облік податків.

Характеристика рахунку 64 «Розрахунки за податками й платежами». Документування операцій з обліку розрахунків з бюджетом. Відображення операцій з обліку розрахунків з бюджетом на рахунках обліку, в облікових регістрах та у фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3 та відомості 3.6 аналітичного обліку розрахунків з бюджетом.

Економічна сутність, визначення і види дивідендів. Проміжні дивіденди, кінцеві дивіденди. Характеристика рахунку 67 «Розрахунки з учасниками». Документування операцій з обліку розрахунків з учасниками. Відображення операцій з обліку розрахунків з учасниками на рахунках бухгалтерського обліку, у облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3, в частині розрахунків з учасниками (К-т рахунку 67).

Поняття про філії, представництва, дочірні підприємства. Характеристика рахунку 68 «Розрахунки за іншими операціями». Документування операцій з обліку розрахунків по інших операціях. Відображення в обліку розрахунків з дочірніми підприємствами та з іншими кредиторами. Відображення розрахунків по інших операціях, в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3 та відомості 3.5 аналітичного обліку розрахунків по інших операціях.

Облік розрахунків за страхуванням. Характеристика рахунку 65 «Розрахунки за страхуванням». Документування операцій з обліку розрахунків за страхуванням. Синтетичний облік розрахунків зі страхування. Порядок ведення журналу 5, 5А, розділ III. Відображення операцій з обліку розрахунків зі страхування на рахунках обліку, облікових регістрах та фінансовій звітності.

Тема 5. Облік доходів і витрат

Економічна сутність доходів і фінансових результатів. Структура П(С)БО 15 «Дохід» та основні терміни. Визнання, склад і оцінка доходів. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ. Характеристика рахунків з обліку доходів і фінансових результатів. Відображення даних про доходи та фінансові результати в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Поняття та класифікація доходів. Характеристика рахунку 70 «Доходи від реалізації», 71 «Інший операційний дохід», 72 «Дохід від участі в капіталі», 73 «Інші фінансові доходи», 74 «Інші доходи», 76 «Страхові платежі». Порядок закриття рахунків з обліку доходів. Документування операцій з обліку доходів за видами діяльності. Характеристика субрахунків з обліку доходів і фінансових результатів за видами діяльності. Відображення операцій з обліку доходів за видами діяльності на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Економічна сутність та класифікація витрат. Структура П(С) БО 16 «Витрати» та основні терміни. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік витрат. Загальна характеристика рахунків з обліку витрат. Відображення даних про витрати в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Класифікація витрат за елементами. Групування витрат за економічними елементами. Взаємозв'язок елементів витрат та статей калькуляції. Облік витрат операційної діяльності на рахунках класу 8. Характеристика рахунків класу 8. Облік матеріальних витрат, характеристика субрахунків рахунку 80 «Матеріальні витрати». Облік витрат на оплату праці. Характеристика субрахунків рахунку 81 «Витрати на оплату праці», облік відрахувань на соціальні заходи: характеристика субрахунків рахунку 82 «Відрахування на соціальні заходи»; облік амортизації: характеристика субрахунків рахунку 83 «Амортизація», облік інших операційних витрат, характеристика рахунку 84 «Інші операційні витрати», особливості обліку інших витрат, характеристика рахунку 85 «Інші затрати». Відображення операційних витрат у фінансовій звітності. Формування II розділу Звіту про фінансові результати - 2 «Елементи операційних витрат». Класифікація витрат відповідно до П(С)БО 16 «Витрати».

Формування та облік собівартості реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг). Принцип історичної собівартості. Розкриття інформації про витрати у примітках до фінансової звітності про: склад і суму витрат відображених у статтях «Інші операційні витрати», «Інші витрати» Звіту про фінансові результати; склад і суму доходів і витрат за кожною надзвичайною подією; склад і суму витрат, які не включені до статей витрат Звіту про фінансові результати, а відображені у складі власного капіталу.

Характеристика рахунку 90 «Собівартість реалізації». Склад собівартості реалізованої продукції. Поняття та склад загальновиробничих витрат. Характеристика рахунку 91 «Загальновиробничі витрати». Первинні документи при відображенні накопичення загальновиробничих витрат. Розподіл загальновиробничих витрат. Постійні та змінні загальновиробничі витрати. Вибір бази розподілу, визначення нормальної потужності. Склад загальновиробничих витрат: утримання апарату управління цеху, утримання іншого цехового персоналу, амортизація будівель, споруд та інвентаря, тощо; випробування, досліди, винахідництво; охорона праці, їх облік та характеристика.

Поняття витрат звітного періоду. Облік адміністративних витрат. Характеристика рахунку 92 «Адміністративні витрати». Документування та порядок списання адміністративних витрат. Склад адміністративних витрат: витрати на управління підприємством; збори і відрахування, загальнозаводські невиробничі втрати тощо, їх облік та характеристика. Порядок ведення аналітичного обліку витрат та його залежність від характеру виробництва та системи калькулювання продукції.

Склад витрат на збут. Характеристика рахунку 93 «Витрати на збут». Первинні документи при накопиченні витрат на збут. Склад витрат на збут: витрати пакувальних матеріалів для затарювання готової продукції на складах готової продукції, витрати на ремонт тари, оплату праці та комісійні винагороди продавцям, торговим агентам, що забезпечують збут, витрати на рекламу та маркетинг, витрати на відрядження працівників, зайнятих збутом, витрати на утримання основних засобів, інших матеріальних необоротних активів, пов'язаних із збутом продукції (оперативна оренда, страхування, амортизація, ремонт, охорона), витрати на транспортування, інші витрати.

Регістри аналітичного та синтетичного обліку непрямих витрат, їх зміст та порядок ведення.

Способи узагальнення витрат та їх характеристика. Характеристика, структура та основне призначення журналу № 5 № 5А. Порядок ведення журналів № 5 і 5 А та їх взаємозв'язок з Головною книгою.

Тема 6. Облік доходів майбутніх періодів

Поняття доходів майбутніх періодів. Характеристика рахунку 69 «Доходи майбутніх періодів». Документування операцій з обліку доходів майбутніх періодів. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку доходів майбутніх періодів. Відображення обліку доходів майбутніх періодів в облікових регістрах та фінансовій звітності. Порядок складання журналу 3.

Тема 7. Облік фінансових результатів діяльності підприємства

Облік фінансових результатів діяльності. Загальна характеристика рахунку 79 «Фінансові результати». Облік використання прибутку підприємства. Документування операцій з обліку фінансових результатів. Характеристика субрахунків з обліку фінансових результатів. Відображення операцій з обліку фінансових результатів на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 8. Облік власного капіталу

Елементи власного капіталу. Економічна сутність капіталу. Порядок формування та зміни зареєстрованого капіталу. Зареєстрований (пайовий) капітал акціонерного товариства. Акції, їх типи та категорії. Роздрібнення та консолідація акцій. Продаж акцій (підписка на акції). Додатковий випуск акцій; збільшення номінальної вартості акцій. Реінвестування дивідендів. Збільшення зареєстрованого капіталу за рахунок індексації балансової вартості основних засобів. Конвертація облігацій в акції. Шляхи зменшення зареєстрованого капіталу; анулювання викуплених акцій, зменшення номінальної вартості акцій. Загальна характеристика рахунку 40 «Зареєстрований (пайовий) капітал». Документування операцій з обліку формування та змін зареєстрованого капіталу. Відображення операцій з обліку формування та змін зареєстрованого капіталу на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у формах фінансової звітності. Інвентаризація зареєстрованого капіталу.

Облік капіталу у дооцінках. Загальна характеристика рахунку 41 «Капітал у дооцінках». Облік додаткового капіталу. Загальна характеристика рахунку 42 «Додатковий капітал». Облік

неоплаченого капіталу. Загальна характеристика рахунку 46 «Неоплачений капітал».

Документування операцій з обліку капіталу у дооцінках, додаткового та неоплаченого капіталу, на рахунках обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Порядок створення резервного капіталу у товаристві. Аналітичний облік резервного капіталу. Загальна характеристика рахунку 43 «Резервний капітал». Облік вилученого капіталу. Загальна характеристика рахунку 45 «Вилучений капітал». Облік нерозподілених прибутків (непокритих збитків). Загальна характеристика рахунку 44 «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)». Документування господарських операцій з обліку резервного капіталу, вилученого капіталу та нерозподіленого прибутку (непокритих збитків). Відображення даних на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Поняття та класифікація забезпечень у бухгалтерському обліку. Порівняльна характеристика П(С)БО та МСФЗ, які регламентують облік забезпечень зобов'язань. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Характеристика рахунку 47 «Забезпечення майбутніх витрат і платежів». Облік цільового фінансування та цільових надходжень. Характеристика рахунку 48 «Цільове фінансування та цільові надходження». Облік цільових резервів. Характеристика рахунку 49 «Страхові резерви». Інвентаризація забезпечень зобов'язань. Документування господарських операцій з обліку забезпечень зобов'язань. Відображення даних з обліку забезпечень зобов'язань на рахунках бухгалтерського обліку, в облікових регістрах та розкриття інформації у фінансовій звітності.

Тема 9. Облік неоплаченого капіталу

Види та характеристика господарських товариств. Порядок внесення засновниками вкладів до зареєстрованого (пайового) капіталу. Формування та фінансовий облік неоплаченого капіталу в акціонерних товариствах. Фінансовий облік неоплаченого капіталу у товариствах з обмеженою відповідальністю.

Тема 10. Фінансова звітність

Загальне поняття про звітність як елемент методу бухгалтерського обліку. Мета, склад і вимоги до визнання фінансової звітності і розкриття її елементів. Загальноприйняті принципи (стандарти) складання, представлення та затвердження фінансової звітності.

Види звітності. Склад і терміни подання квартальної та річної фінансової звітності. Органи, яким подається фінансова звітність.

Основні етапи, що передують складанню квартальної та річної фінансової звітності. Поняття про головну книгу. Зміст та призначення заключних і регулюючих записів.

Баланс: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання балансу.

Звіт про фінансові результати: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання звіту про фінансові результати.

Звіт про рух грошових коштів: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання.

Звіт про власний капітал: поняття та структура. Підготовка облікових даних, методика і техніка складання.

ПРОГРАМА З ДИСЦИПЛІНИ «Облікова політика підприємства»

Вступник повинен

знати:

- поняття, сутність та складові елементи облікової політики підприємства відповідно до чинного законодавства України з питань бухгалтерського обліку та фінансової звітності;

- вимоги до змісту та оформленню розпорядчого документа про облікову політику підприємства;

- вимоги до розкриття облікової політики та внесення змін до неї у фінансовій звітності;

вміти:

- обирати складові елементи облікової політики залежно від встановлених управлінських завдань;
- застосовувати критерій суттєвості інформації при формуванні облікової політики;
- обґрунтовувати доцільність та документально оформлювати внесення змін до облікової політики підприємства.

При підготовці завдань комісія виділила такі основні розділи з переліком тем:

Тема 1. Поняття та сутність облікової політики підприємства, нормативно-методологічні основи її формування

Поняття облікової політики. Облікова політика як засіб реагування системи управління підприємства на фактори внутрішнього та зовнішнього середовища. Нормативно-методологічні основи формування облікової політики підприємства. Формування облікової політики підприємства згідно з МСБО.

Тема 2. Складання розпорядчого документу про облікову політику підприємства

Формалізація положень облікової політики підприємства в розпорядчому документі. Відображення в розпорядчому документі методичних елементів облікової політики. Відображення у розпорядчому документі організаційно-управлінських та податкових аспектів облікової системи підприємства. Забезпечення дотримання конфіденційності облікової інформації та захист комерційної таємниці як елемент облікової політики підприємства.

Тема 3. Розкриття облікової політики підприємства та її змін у фінансовій звітності.

Розкриття облікової політики підприємства у фінансовій звітності. Характеристика причин внесення змін в облікову політику підприємства: зміни облікової політики підприємства, виправлення помилок при визначенні облікової політики підприємства. Зміни облікових оцінок. Порядок та документальне оформлення внесення змін в облікову політику підприємства.

Тема 4. Суттєвість інформації в обліковій політиці підприємства

Поняття суттєвості як критерію розкриття інформації у обліку і фінансовій звітності. Поняття порогу суттєвості. Порядок розрахунку порогу суттєвості для активів, пасивів та зобов'язань у фінансовій звітності. Порядок розрахунку порогу суттєвості для доходів і витрат у фінансовій звітності. Порядок розрахунку порогу суттєвості для операцій з переоцінки необоротних активів. Встановлення критерію суттєвості у розпорядчому документі про облікову політику підприємства.

Тема 5. Методичні аспекти формування облікової політики щодо активів

Формування облікової політики стосовно необоротних активів. Формування облікової політики стосовно запасів. Формування облікової політики стосовно дебіторської заборгованості. Формування облікової політики стосовно фінансових інструментів.

Тема 6. Методичні аспекти формування облікової політики щодо пасивів

Формування облікової політики підприємства стосовно забезпечень і резервів. Формування облікової політики підприємства стосовно кредиторських зобов'язань. Податкові аспекти формування облікової політики. Формування облікової політики щодо відстрочених податкових активів та зобов'язань. Формування облікової політики щодо податкових різниць. Формування облікової політики щодо пов'язаних осіб.

Тема 7. Методичні аспекти формування облікової політики підприємства щодо доходів, витрат та фінансових результатів.

Формування облікової політики підприємства щодо доходів та фінансових результатів. Формування облікової політики підприємства щодо витрат. Управлінські аспекти формування облікової політики підприємства щодо витрат. Управлінський (робочий) план рахунків як елемент облікової політики підприємства.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Аудит»

Вступники повинні

знати:

- законодавчі, нормативно-правові та інструктивні матеріали щодо аудиту та бухгалтерського обліку в Україні;
- методику організації аудиторської перевірки та специфіку її проведення;
- методику документального оформлення процесу аудиторської перевірки: складання планів та програм аудиту, ведення аудиторської документації, оформлення звіту незалежного аудитора (аудиторського висновку);
- принципи, методи і процедури аудиту на підприємствах різних галузей та організаційно-правових форм;
- основні підходи та особливості аудиторських перевірок;
- види та об'єкти супутніх послуг і систему внутрішнього контролю;

вміти:

- організовувати роботу аудиторської фірми в Україні;
- застосовувати прийоми наукової організації праці персоналу в аудиторській фірмі;
- планувати роботу аудиторської фірми;
- вміти працювати з МСА.

При підготовці завдань комісія виділила такі основні розділи з переліком тем:

Тема 1. Загальна характеристика аудиту та його види

Сутність та значення аудиту. Предмет, метод і об'єкти аудиту. Види аудиту та їхні особливості. Місце аудиту в системі фінансово-господарського контролю.

Тема 2. Аудиторська діяльність в Україні

Правова основа аудиторської діяльності в Україні. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг. Загальні умови надання аудиторських послуг. Атестація аудиторів. Реєстрація аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

Тема 3. Професійна етика аудиторів

Професійна етика та її регулювання. Законодавчі вимоги до дотримання професійної етики бухгалтерами та аудиторами. Загальні засади етичної поведінки аудиторів. Застосування концептуальної основи Кодексу РМСЕБ аудиторами в конкретних ситуаціях.

Тема 4. Суспільний нагляд за аудиторською діяльністю

Організація суспільного нагляду за аудиторською діяльністю. Порядок формування та функціонування Ради нагляду за аудиторською діяльністю. Формування та функціонування Інспекції із забезпечення якості. Оприлюднення інформації про діяльність Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю.

Тема 5. Професійне самоврядування аудиторів

Загальні принципи професійного самоврядування аудиторів. Аудиторська палата України. З'їзд аудиторів України. Рада Аудиторської палати України. Голова Аудиторської палати України. Комітет з контролю якості аудиторських послуг. Професійні організації аудиторів України. Професійна відповідальність аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності.

Тема 6. Методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання

Загальнонаукові та специфічні методи і прийоми аудиту. Критерії оцінки аудитором фінансової звітності. Методики проведення аудиту фінансової звітності та їхні складові. Використання методики перевірки оборотів і залишків на рахунках.

Тема 7. Аудиторський ризик та суттєвість

Суть, складові та методика визначення аудиторського ризику. Планування суттєвості в аудиті. Аудиторська вибірка. Поняття суттєвості в аудиті та методика її оцінювання. Види викривлень в обліку та звітності. Шахрайство і помилки в процесі аудиту.

Тема 8. Оцінка системи внутрішнього контролю

Місце і роль внутрішньогосподарського контролю в управлінні підприємством. Основні компоненти системи внутрішньогосподарського контролю підприємств, установ та організацій. Оцінка ефективності функціонування внутрішньогосподарського контролю та аудиту. Особливості оцінки ефективності заходів внутрішньогосподарського контролю в середовищі автоматизованих інформаційних систем обліку та управління.

Тема 9. Планування та етапи аудиту

Процес аудиту та його етапи. Необхідність планування аудиторської діяльності та критерії вибору клієнтів. Процедура замовлення аудиту (аудиторських послуг). Види планів аудиторської фірми, їхнє значення та використання. Методика розробки програми (розширеного плану) проведення аудиту.

Тема 10. Аудиторські докази

Поняття аудиторських доказів та вимоги до них. Види аудиторських доказів та джерела їх отримання. Процедури отримання аудиторських доказів.

Тема 11. Аудиторська документація

Поняття аудиторської документації та її нормативне регулювання. Обсяг, зміст та обов'язкові реквізити робочих документів аудитора. Аудиторський файл, його формування та зберігання. Класифікація аудиторської документації.

Тема 12. Аудиторські висновки та звітування

Формування думки та складання звіту щодо фінансової звітності. Модифікації думки у звіті незалежного аудитора. Повідомлення інформації з ключових питань аудиту в звіті незалежного аудитора. Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора. Порівняльна інформація – відповідні показники і порівняльна фінансова звітність.

ПРОГРАМА З ДИСЦИПЛІНИ «Аналіз господарської діяльності»

Вступник повинен:

знати:

- методи економічного аналізу, зокрема: ланцюгових підставок, абсолютних відхилень, відносних відхилень, факторний аналіз, індексний метод та ін.;
- систему збору, обробки інформації та її аналіз;
- інформаційну базу на основі первинних документів та форм фінансової звітності.

вміти:

- на основі всіх методів зробити аналіз господарської діяльності підприємства та подати рекомендації, щодо використання резервів та підвищення ефективності виробництва;
- провести аналіз фінансового стану та фінансових результатів підприємства, сформулювати рекомендації з метою підвищення фінансової стійкості, ліквідності та рентабельності підприємства;
- систематизувати дані аналізу операційної діяльності, управлінського аналізу та фінансового аналізу з метою прийняття оптимальних управлінських рішень менеджментом підприємства.

При підготовці завдань комісія виділила такі основні розділи з переліком тем:

Тема 1 Наукові основи , методи та прийоми аналізу господарської діяльності

Роль і місце аналізу господарської діяльності в системі управління підприємством. Функції, завдання економічного аналізу та основні категорії аналізу.

Тема 2 Аналіз використання трудових ресурсів підприємства

Завдання, основні напрями та інформаційне забезпечення аналізу

Аналіз забезпечення підприємства трудовими ресурсами. Аналіз використання робочого часу на підприємстві. Аналіз продуктивності праці. Аналіз оплати праці.

Тема 3 Аналіз необоротних активів підприємства

Завдання, основні напрями та інформаційне забезпечення аналізу. Аналіз забезпечення підприємства необоротними активами. Аналіз основних засобів підприємства. Аналіз нематеріальних активів.

Тема 4 Аналіз матеріальних ресурсів підприємства

Завдання, основні напрями та інформаційне забезпечення аналізу. Аналіз забезпечення підприємства матеріальними ресурсами. Аналіз стану та використання виробничих запасів. Аналіз ефективності використання матеріальних ресурсів. Аналіз впливу матеріальних ресурсів на виробничі результати підприємства.

Тема 5 Аналіз виробництва і реалізації продукції

Значення, основні напрями та інформаційне забезпечення аналізу. Аналіз обсягу виробленої та реалізованої продукції. Аналіз номенклатури, асортименту та оновлення продукції. Аналіз сезонності та ритмічності виробництва (реалізації) продукції. Аналіз виконання договорів постачання продукції. Аналіз якості та конкурентоспроможності продукції.

Тема 6 Аналіз витрат підприємства

Завдання, основні напрями та інформаційне забезпечення аналізу. Аналіз витрат звичайної діяльності. Аналіз операційних витрат. Аналіз виробничої собівартості продукції.

Тема 7 Аналіз фінансового стану підприємства

Завдання, інформаційне забезпечення та основні напрями аналізу. Загальна оцінка фінансового стану підприємства. Аналіз фінансової стійкості підприємства. Аналіз ліквідності та платоспроможності підприємства. Аналіз грошових потоків підприємства. Аналіз ділової активності підприємства.

Тема 8 Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства

Завдання, основні напрями та інформаційне забезпечення аналізу. Загальна оцінка фінансових результатів діяльності підприємства. Аналіз рівня і динаміки фінансових результатів. Аналіз доходів і витрат підприємства. Аналіз прибутків (збитків) діяльності підприємства. Аналіз прибутку (збитку) від операційної діяльності підприємства. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу реалізації та прибутку. Аналіз прибутків (збитків) від іншої звичайної діяльності. Аналіз розподілу прибутку підприємства. Аналіз рентабельності діяльності підприємства. Аналіз та оцінка рентабельності продукції. Аналіз рентабельності капіталу (інвестицій).

ПРОГРАМА З ДИСЦИПЛІНИ «Облік і звітність в оподаткуванні»

Вступник повинен:

знати:

- сутність об'єктів обліку і оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;

- сутність загальної та спрощеної систем оподаткування в Україні;
- характеристику загальнодержавних та місцевих податків в Україні;
- інформаційну базу, склад, порядок подання податкової звітності.

вміти:

- використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку і оподаткування.
- застосувати знання податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання
- ідентифікувати та оцінювати ризики недотримання суб'єктом господарювання податкового законодавства, недостовірності податкової звітності, несвоєчасності розрахунків за податками та зборами.
- формувати податкову звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень;
- володіти методичним інструментарієм обліку і оподаткування господарської діяльності підприємств.

При підготовці завдань комісія виділила такі основні розділи з переліком тем:

Тема 1. Загальні засади оподаткування і звітності в оподаткуванні. Податковий облік як підсистема бухгалтерського обліку.

Загальна та спрощена системи оподаткування. Поняття податкового обліку, його основні характеристики. Предмет податкового обліку та методи його ведення на підприємстві. Взаємозв'язок бухгалтерського та податкового обліку. Структура податкового обліку. Первинні документи, що використовуються в податковому обліку. Поняття податкової звітності. Податкова декларація. Порядок та терміни подання податкової звітності. Зберігання документів.

Тема 2. Загальні засади податкового обліку податку на додану вартість

Реєстрація і анулювання реєстрації платника податку на додану вартість. Об'єкт оподаткування ПДВ, база оподаткування, ставки податку. Дати виникнення податкових зобов'язань та податкового кредиту. Правило «першої події» у обліку податку на додану вартість. Касовий метод обліку податкових зобов'язань та податкового кредиту з ПДВ.

Тема 3. Порядок складання податкових накладних та розрахунків коригувань до податкових накладних та їх реєстрації

Податкова накладна як основний первинний документ в обліку податку на додану вартість. Порядок складання звичайних податкових накладних (ПН). Особливості заповнення окремих реквізитів у ПН. Порядок складання зведених ПН. Особливості заповнення зведеної «компенсуючої» ПН. Порядок складання податкових накладних за щоденними підсумками. Особливості заповнення ПН при постачаннях за ціною, нижчою мінімальної бази оподаткування, ПН на звільнені операції, ПН у випадку передоплати, ПН на послуги від нерезидента. Причини, з яких ПН не видається покупцю. Складання розрахунку коригування до податкової накладної. Порядок реєстрації податкових накладних та Розрахунку коригування до них в ЄРПН. «Реєстраційний ліміт» щодо реєстрації податкових накладних та Розрахунку коригування до них в ЄРПН. Терміни реєстрації. Фінансові санкції за порушення термінів реєстрації податкових накладних. Причини та порядок зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в реєстрі податкових накладних.

Тема 4. Облік податку на додану вартість

Облік податку на додану вартість у системі бухгалтерських рахунків. Облік податкових зобов'язань. Облік податкового кредиту. Пропорційне віднесення сум податку до податкового кредиту. Документи, які підтверджують право на податковий кредит. Річний перерахунок податкових зобов'язань за ПКУ. Облік розрахунків з бюджетом за ПДВ.

Тема 5. Звітність з податку на додану вартість

Склад податкової звітності з ПДВ. Способи та терміни подання звітності з ПДВ. Загальні правила заповнення декларації з ПДВ. Структура податкової декларації з ПДВ. Порядок заповнення податкової декларації з ПДВ. Додатки до декларації з ПДВ, порядок їх складання та подання. Бюджетне відшкодування ПДВ. Особливості складання розділу III «Розрахунки за звітний період» податкової декларації при від'ємному значенні ПДВ. Порядок складання та подання розрахунку податкових зобов'язань отримувачем послуг від нерезидента. Внесення змін до податкової звітності з ПДВ. Способи виправлення помилок в раніше поданих податкових деклараціях. Подання звітної нової податкової декларації. Порядок заповнення уточнюючого розрахунку податкових зобов'язань з податку на додану вартість у зв'язку з виправленням самостійно виявлених помилок.

Змістовний модуль 2.

Тема 6. Загальні положення обліку податку на прибуток підприємств

Прибуток як база оподаткування. Методи податкового обліку доходів і витрат. Платники податку на прибуток. Об'єкти та база оподаткування податком на прибуток, ставки. Порядок визначення об'єкта оподаткування. Облік амортизаційних відрахувань в податковому обліку.

Податкові різниці, їх відображення в обліку і звітності. Коригування фінансового результату на Різниці, пов'язані з необоротними активами. Врахування в податковому обліку резервів. Різниці, що виникають при здійсненні фінансових операцій. Особливості визнання фінансових витрат у податковому обліку.

Тема 7. Облік і звітність з податку на прибуток підприємств

Структура податкової декларації з податку на прибуток. Порядок заповнення податкової декларації з ПДВ. Додатки до декларації з податку на прибуток, порядок їх складання. Взаємозв'язок декларації на прибуток підприємств і фінансової звітності. Порядок обчислення та сплати авансового внеску з податку на прибуток. Порядок та способи подання декларації з податку на прибуток підприємств податковим органам. Самостійне виправлення помилок у податковій декларації з податку на прибуток. Терміни подання декларації та сплати податкових зобов'язань. Облік податку на прибуток. Обліковий прибуток (збиток). Податковий прибуток (збиток). Поточний податок на прибуток. Відстрочені податкові активи. Відстрочені податкові зобов'язання. Рахунки для обліку тимчасових та постійних різниць з метою оподаткування.

Тема 8. Загальні положення податкового обліку податку на доходи фізичних осіб та військового збору.

Платники податку і податкові агенти з податку на доходи фізичних осіб. Види доходів, які підлягають та не підлягають оподаткуванню ПДФО. Принципи обчислення ПДФО. Ставки ПДФО. Застосування ПДФО для доходів, отриманих у натуральній та грошовій формах. Перерахунок ПДФО. Податкова знижка. Особливості розрахунку та сплати ПДФО з заробітної плати, відпускних, лікарняних, матеріальної допомоги, виплат на навчання.

Тема 9. Облік і звітність з податку на доходи фізичних осіб та військового збору.

Особливості нарахування та сплати ПДФО та військового збору при виплаті заробітної плати за першу половину місяця. Облік нарахування та сплати ПДФО та військового збору. Порядок складання та подання звітності про нараховані суми та утримані (сплачені) податки за ф. 1-ДФ. Використання довідників (ознак доходів, ознак податкових соціальних пільг) при складанні податкового розрахунку. Внесення змін до податкового розрахунку ф. 1-ДФ. Способи виправлення помилок. Подання звітної нової форми. Порядок складання та подання уточнюючого розрахунку. Порядок перерахування ПДФО та військового збору до бюджету.

Тема 10. Облік і звітність з єдиного податку

Групи платників єдиного податку. Порядок визначення доходів та їх склад. Порядок переходу на спрощену систему обліку та звітності. Облік єдиного податку. Порядок складання та подання звітності з єдиного податку.

Тема 11. Облік і звітність з екологічного податку

Загальні положення нарахування екологічного податку. Екологічний податок за викиди і скиди забруднюючих речовин у природне середовище, за розміщення відходів. Облік екологічного податку. Порядок складання декларації з екологічного податку і додатків до неї. Порядок та строки подання декларації та сплати податку.

Тема 12. Облік і звітність з акцизного податку та мита

Загальні положення нарахування акцизного податку. Облік акцизного податку та мита. Порядок складання декларації з акцизного податку і додатків до неї. Порядок та строки подання декларації та сплати акцизного податку.

Тема 13. Облік і звітність з рентної плати

Склад рентної плати. Звітний податковий період. Порядок та строки подання податкової декларації та сплати рентної плати. Облік рентної плати за спеціальне використання води. Податкова звітність з рентної плати за спеціальне використання води та порядок її складання. Облік і звітність з інших видів рентної плати.

Тема 14. Облік і звітність з місцевих податків та зборів

Перелік місцевих податків та зборів. Склад податку на майно. Базовий податковий період для складання та подання податкової звітності. Терміни подання податкової звітності з місцевих податків та зборів. Облік земельного податку. Порядок складання податкової декларації з плати за землю. Облік податку на нерухоме майно. Порядок складання податкової декларації з податку на нерухоме майно. Облік туристичного збору та збору за місця для паркування транспортних засобів. Порядок складання податкової декларації з туристичного збору та збору за місця для паркування транспортних засобів.

Тема 15. Особливості обліку і звітності фізичними особами – підприємцями та фізичними особами, які займаються незалежною професійною діяльністю.

Загальні положення оподаткування фізичних осіб-підприємців. Склад податкової звітності, базовий податковий період, та терміни подання податкової звітності. Облік у ФОП та документальне забезпечення обліку. Порядок ведення книги обліку доходів для ФОП I-III груп на спрощеній системі оподаткування. Порядок ведення книги обліку доходів і витрат для ФОП на загальній системі. Виплати за цивільно-правовими договорами приватним підприємцям і оплата за послуги особам, які займаються незалежною професійною діяльністю як база оподаткування ПДФО і ЄСВ.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання здійснюється за 100 бальною шкалою від 100 до 200 балів або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

Кожний варіант тестів містить 30 завдань, які розподілені за трьома рівнями складності (по 10 завдань кожного рівня). Складність екзаменаційних завдань визначається, як правило, кількістю логічних кроків, які повинен виконати абітурієнт у процесі пошуку відповіді.

1-й рівень містить 10 завдань мінімального рівня складності, для відповіді на які достатньо орієнтуватися в основних поняттях дисциплін.

Правильна відповідь на кожне завдання цього рівня оцінюється двома балами.

2-й рівень, який містить 10 завдань середнього рівня складності, дозволяє з'ясувати рівень знань абітурієнта щодо принципів, методів та процедур, які застосовуються у галузі бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.

Правильна відповідь на кожне завдання цього рівня оцінюється трьома балами.

3-й рівень містить 10 завдань підвищеної складності, відповідь на які вимагає впевнене володіння абітурієнтом категоріально-понятійним апаратом у галузі бухгалтерського обліку, аналізу, аудиту та оподаткування.

Правильна відповідь на кожне завдання цього рівня оцінюється п'ятьма балами.

Отже, максимальна кількість балів, яку абітурієнт може отримати за правильно виконані завдання всіх трьох рівнів, складає 200 балів.

Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо кількість отриманих балів становить більше ніж 100 балів.

У разі наявності в паперовій роботі більше однієї відміченої відповіді на кожне запитання, за це запитання виставляється нуль балів (окрім випадків, коли одна з відмічених відповідей на запитання закреслена, а інша зазначена акуратно та чітко).

Усі попередні кроки і міркування, що приводять до відповіді на завдання, абітурієнт виконує на чернетці. Перевірка цих записів екзаменаторами не передбачається. Екзаменатори перевіряють лише вірність закреслених відповідей серед запропонованих на кожне завдання варіантів А, Б, В, Г, Д, Е в листі відповіді.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Основна

1. Бабіч В.В. Фінансовий облік (облік активів): навч. посіб. / В.В. Бабіч, С.В. Сагова. - 2-ге вид., без змін. - К.: КНЕУ, 2007. - 288 с.
2. Баранова А. О. Аудит : навч. посіб. Х. : ХДУХТ, 2017. 246 с.
3. Бухгалтерський фінансовий облік: підручник / Ф.Ф. Бутинець та ін.; за заг. ред. Ф.Ф. Бутинця. - 8-е вид., доп. і перероб. - Житомир: Рута, 2009.-912 с.
4. Виноградова М.О. Аудит : навч. посіб. / М.О. Виноградова, Л.І. Жидаєва. - К.: Центр учбової літератури, 2014. - 656 с.
5. Голов С.Ф. Фінансовий облік: підручник. / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко, І.Ю. Кравченко, Г.А. Ямборко. - К.: Лібра, 2005. - 976 с.
6. Гурова К. Д., Ганін К. Д. Економічний аналіз: методологія, організація, методика, практикум : навч. посіб. для здобувачів вищ. освіти; Харків. торг.-економічний ін-т Київ. нац. торг.-економічного університету. 3-тє вид., перероб. та допов. Харків : Вид-во Іванченка І. С., 2019. с. 259
7. Дерев'янка С. І. Аудит: навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2016. 380 с.
8. Ільїна С., Брадул О., Шепелюк В., Юнацький М. Аудит. Київ: Ліра-К, 2019. 324 с.
9. Крупка Я.Д., Задорожний З.В., Микитюк Н.Я. та ін. Фінансовий облік [Текст]: Підручник / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, Н.Я. Микитюк та ін. - 2-ге вид., доп. і перероб. - К.: КОНДОР-Видавництво. 2013. - 551 с.
10. Куцик П.О. Облік і звітність в оподаткуванні : навч. посібник / Куцик П.О., Полянська О.А. ; Львів. торг.- економічний університет. - Львів : ЛТЕУ, 2017. - 506 с.
11. Лазовицький С.П. Аудит : навч. посіб. - Львів: Магнолія 2006, 2011. - 466 с.
12. Лень В.С. Фінансовий облік: навч. посіб. / В.С. Лень. - К.: Академія, 2011.-608 с.
13. Лишиленко О.В. Фінансовий облік: підручник / О.В. Лишиленко. - 2-ге вид., перероб і доп. - К.: ЦНЛ, 2008. - 556 с.
14. Міщук Г. Ю., Джигар Т. М., Шишкіна О. О. Економічний аналіз : навч. посіб.; Нац. університет вод. господарства та природокористування. Рівне : НУВГП, 2017. 155 с.
15. Немченко В.В. Аудит (Основи державного, незалежного професійного та внутрішнього аудиту) : підручник / В.В. Немченко, О.Ю. Редько. - К.: Центр учбової літератури, 2012. - 540 с.
16. Облік і звітність підприємств у системі оподаткування. Навчальний посібник. За загальною редакцією М.І. Бондаря і Н.М. Лисенко. - К.: Електронне видання, 2014. Р URL: https://afu.minfin.gov.ua/getfile.php?page_id=446&num=3
17. Орлова В.К., Орлов М.С., Хома С.В. Фінансовий облік. - К.: Центр учбової літератури, 2010. - 510с.
18. Особливості адміністрування, відшкодування, аналізу та прогнозування податку на додану вартість. Навчальний посібник. /М.С. Богоділова, С.М. Свешніков, В.І. Крижановський. - К.: ДФСУ, Центр перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних кадрів Міністерства доходів і зборів України, 2016. URL: <http://www.centre-kyiv.kiev.ua/bib/files/nmm/OA16.pdf>
19. Петрик О.А. Аудит: підручник / О.А. Петрик, В.О. Зотов, Б.В. Кудрицький та ін., за заг. ред. проф. О.А. Петрик. - К.: КНЕУ, 2015. - 498.
20. Податкова система [Текст]. Навчальний посібник. / за заг. ред. Андрущенко В. Л. - К.: «Центр учбової літератури», 2015. - 416 с.
21. Податкова система: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. / [В. К. Хлівний, О. М. Тимченко, Ю. В. Сибірянська, А. В. Пислиця та ін.]; кер. авт. кол. В. К. Хлівний. — К.: КНЕУ, 2014. — 372, [4] с.
22. Принципы бухгалтерского учета. / Б.Нидлз, Х. Андерсон, Д. Колдуэл. - 2-е изд., стереотип. - М.: Финансы и статистика, 1997г. - 496 с. - 1 прим.
23. Синькевич Н.І. «Економічний аналіз»: Курс лекцій. - Тернопіль: ТНТУ імені Івана Пулюя, 2018р. - 97с.
24. Сук Л.К. Фінансовий облік: навч. посіб. / Л.К. Сук, П.Л. Сук. - К.: Знання, 2010. - 631 с.
25. Утенкова К.О. Аудит: Навчальний посібник. - К.: Алерта, 2011. - 408 с.

26. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / М.Ф. Огійчук, Л.О. Сколотій, М.І. Беленкова та ін. / За ред. проф. М.Ф. Огійчука. - 7-ме вид., перероб. і допов. - К.: Алерта, 2016. - 1040с.

27. Шара Є.Ю., Соколовська-Гонтаренко І.Є. Фінансовий облік І. Навчальний посібник. — К. : «Видавництво «Центр учбової літератури», 2016. — 336 с.

Допоміжна

28. Блакитна Г.В., Ромашевська Н.О. Бухгалтерський облік. Практикум. - К: Центр учбової літератури, 2010. - 152с.

29. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко. - Х.: Фактор, 2007. - 976 с.

30. Голов С. Ф. Управлінський облік [Текст]. Підручник. / С. Ф. Голов. - К.: Центр учбової літератури, 2018. - 534 с.

31. Гудзь Н.В. Бухгалтерський облік. 2-вид., перероб. і доп. [текст] Навч.посіб. / Н.В. Гудзь, П.Н. Денчук, Р.В. Романов. - К. : «Центр учбової літератури», 2016. - 424 с.

32. Довідник податкових пільг, що є втратами доходів бюджету, № 90/1 та Довідник інших податкових пільг № 90/2 станом на 01.01.2019 р. URL: <http://sfs.gov.ua/dovidniki--reestri--perelik/dovidniki-/54005.html>

33. Економічний аналіз господарської діяльності підприємства : [навчальний посібник] / В. В. Горлачук, О. Ю. Коваленко, С. М. Белінська. - Миколаїв : ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. - 308 с.

34. Економічний аналіз: Навч. посібник. За ред. Волкової Н.А./ Н.А. Волкова, Р.М. Волчек, О.М. Гайдаєнко та ін. - Одеса: ОНЕУ, ротапринт. - 2015. - 310с.

35. Економічний аналіз у схемах і таблицях: Посібник / За заг. ред. проф. Л.М. Кіндрацької. - К.: КНЕУ, 2010. - 260 с.

36. Жадько К.С. Бухгалтерський облік у схемах і таблицях/ Жадько К.С., Семенюта В.В., Олійник Л.І.: Навч. пос. - Київ: ЦУЛ, 2008. - 112 с.

37. Івата В.В., Ткаченко С.А., Шевчук С.В. Фінансовий облік. Практикум. М: НУК, 2006. - 100с.

38. Кулаковська Л.П. Основи аудита : навч. посіб. / Л.П. Кулаковська, Ю.В. Піча. - К.: Каравела, 2006. - 312 с.

39. МисакаГ.В., Шарманська В.М. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник . - Київ: ЦУЛ, 2007. - 400 с.

40. Пантелеев В.П. Аудит : навч. посіб. / В.П. Пантелеев. - К.: Професіонал, 2008. - 400 с.

41. Пшенична А.Ж. Аудит. Навчальний посібник. - К.: Центр учбової літератури, 2008. - 320 с.

42. Сарапіна О. А. Організація і методика економічного аналізу: навч. посіб. / О. А. Сарапіна, Т. А. Пінчук, Н. Я. Стефанович. - Херсон: Вишемирський В. С., 2013. - 313 с.

43. Семенов Г.А., Семенова А.Г., Станчевський В.К. Техніко-економічні розрахунки на підприємстві: Навчальний посібник. - К.: Центр навчальної літератури, 2005. - 184с.

44. Сопко В. В. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: Навч. посіб. -К.: КНЕУ, 2006. -526 с.

45. Стельмахук А.М., Смоленко П.С. Бухгалтерський облік: Навч. пос. - Київ: ЦУЛ, 2007. - 528 с.

46. Сук К.Л., Сук П.Л. Фінансовий облік - К: Центр учбової літератури, 2012. - 456с.

47. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник . - 3-тє вид. доп. і переробл. - Київ: Алерта, 2008. - 926 с

48. Чацкіс Ю.Д. Фінансовий облік, ч. І і ч. ІІ: навч. пос. / Ю.Д. Чацкіс, О.М. Лисюк, Т.М. Михайлова. - Донецьк: Дон ДУЕТ, 2005. - 320 с.

49. Усач Б.Ф. Організація і методика аудиту : підручник / Б.Ф. Усач, З.О. Душко, М.М. Колос. - К.: Знання, 2006. - 295 с.

50. Шкіря Н.Л. Аудит : навч. посіб. / Н.Л. Шкіря, Г.Т. Нікульнікова, Н.В. Залізняк. - Львів: Магнолія 2006, 2007. - 224 с.

Інформаційні ресурси

1. Аналітичні процедури: Міжнародний стандарт аудиту 520. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
2. Аудиторська вибірка : Міжнародний стандарт аудиту 530. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
3. Аудиторські докази : Міжнародний стандарт аудиту 500. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
4. Аудиторська документація : Міжнародний стандарт аудиту 230. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
5. Безперервність діяльності : Міжнародний стандарт аудиту 570. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
6. Біологічні активи : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30, затверджений наказом МФУ від 18.11.2005 р. № 790 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021496.html>
7. Будівельні контракти : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 18, затверджений наказом МФУ від 28.04.2001 р. № 205 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021484.html>
8. Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства при аудиті фінансової звітності : Міжнародний стандарт аудиту 240 URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
9. Використання роботи внутрішніх аудиторів : Міжнародний стандарт аудиту 610. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
10. Використання роботи експерта аудитора : Міжнародний стандарт аудиту 620. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
11. Витрати : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16, затверджений наказом МФУ від 28.04.2006 р. № 415 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021482.html>
12. Виплати працівникам : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26, затверджений наказом МФУ від 28.10.2003 р. № 601 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021492.html>
13. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6, затверджений наказом МФУ від 28.05.1999 р. № 137 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021471.html>
14. Вплив змін валютних курсів : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21, затверджений наказом МФУ від 10.08.2000 р. № 193 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021486.html>
15. Дебіторська заборгованість : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10, затверджений наказом МФУ від 08.10.1999 р. № 237 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021475.html>
16. Дії аудитора у відповідь на оцінені ризики : Міжнародний стандарт аудиту 330. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
17. Дохід : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15, затверджений наказом МФУ від 29.11.1999 р. № 290 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021481.html>
18. Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації : Міжнародний стандарт аудиту 3000. URL: https://www.apu.net.ua/attachments/article/1151/2017_часть2.pdf

19. Загальні вимоги до фінансової звітності : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1, затверджений наказом МФУ від 07.02.2013 р. № 73 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/nacionalyне-pologhennya-standartu-1021081.html>

20. Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до Міжнародних стандартів аудиту : Міжнародний стандарт аудиту 200. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

21. Запаси : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9, затверджений наказом МФУ від 20.10.1999 р. № 246 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021474.html>

22. Зобов'язання : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11, затверджений наказом МФУ від 31.01.2000 р. № 20 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standartbuhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021476.html>

23. Зовнішні підтвердження : Міжнародний стандарт аудиту 505. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

24. Ідентифікація та оцінювання ризиків суттєвого викривлення через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища : Міжнародний стандарт аудиту 315. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

25. Інвестиційна нерухомість : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32, затверджений наказом МФУ від 02.07.2002 р. № 779 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021498.html>

26. Інструкція про безготівкові розрахунки в національній валюті України: постанова Правління НБУ від 21.01.2004 р. № 22 [Електронний ресурс].– Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04>

27. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/plan-rah/instrukciya-pro-zastosuvannya-1021038.html>

28. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній валюті: постанова Правління НБУ від 12.11.2003 р. № 492 URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1172-03>

29. Кодекс етики професійних бухгалтерів. URL: https://lexinform.com.ua/wp-content/uploads/2018/09/Code-of-Ethics_ukr.pdf

30. Консолідована фінансова звітність : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2, затверджений наказом МФУ від 27.06.2013 N 628 URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/nacionalyне-pologhennya-standart-1021398.html>

31. Контроль якості аудиту фінансової звітності Міжнародний стандарт аудиту 220 URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

32. Концептуальна основа завдань з надання впевненості URL: https://www.apu.net.ua/attachments/article/1151/2017_часть3.pdf

33. Міжнародні стандарти професійної практики внутрішнього аудиту (стандарти). URL: <https://www.iaa.org.ua/wp-content/uploads/2013/08/IPPF-Standards-2017-Ukrainian.pdf>

34. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

35. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства, затверджений МФУ від 27.06.2013 р. № 635 [Електронний ресурс]. - Режим доступу:

36. Митний кодекс України від 13.03.2012 р. № 4495-VI, зі змінами та доповненнями. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>

37. Модифікації думки у звіті незалежного аудитора : Міжнародний стандарт аудиту 705 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

38. Нематеріальні активи : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8, затверджений наказом МФУ від 18.10.1999 р. № 242 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021473.html>

39. Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27, затверджений наказом МФУ від 07.11.2003 р. № 617 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021493.html>

40. Оренда : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14, затверджений наказом МФУ від 28.07.2000 р. № 181 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021480.html>

41. Основні засоби : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7, затверджений наказом МФУ від 27.04.2000 р. № 92 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021472.html>

42. Оцінювання викривлень, виявлених під час аудиту : Міжнародний стандарт аудиту 450. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

43. Перші завдання з аудиту – залишки на початок періоду : Міжнародний стандарт аудиту 510. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

44. Планування аудиту фінансової звітності: Міжнародний стандарт аудиту 300 URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

45. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/plan-rah/plan-schetov-buhgalterskogo-1021043.html>

46. Планування аудиту фінансової звітності : Міжнародний стандарт аудиту 300. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

47. Повідомлення інформації з ключових питань аудиту в звіті незалежного аудитора : Міжнародний стандарт аудиту 701. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

48. Повідомлення інформації тим, кого наділено найвищими повноваженнями: Міжнародний стандарт аудиту 260. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

49. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <http://www.zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

50. Податок на прибуток : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17, затверджений наказом МФУ від 28.12.2000 р. № 353 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021483.html>

51. Події після звітного періоду : Міжнародний стандарт аудиту 560. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

52. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні: Постанова Правління НБУ від 14.12.2004 р. № 637 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0040-05>

53. Положення про електронні гроші в Україні, затверджене постановою Правління НБУ від 04.11.2010 № 481 URL: <https://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1336-10#n19>

54. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ МФУ від 24.05.1995 р. № 88 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95>

55. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань: Наказ МФУ від 02.09.2014 р. № 879 URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14>

56. Порівняльна інформація – відповідні показники і порівняльна фінансова звітність : Міжнародний стандарт аудиту 710. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

57. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей: Постанова КМУ № 116 від 22.01.96 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/116-96-п>

58. Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора : Міжнародний стандарт аудиту 706. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
59. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність. Закон України від 21.12.2017 № 2258-VIII URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/main/2258-19>
60. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV – ВР. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
61. Про валюту і валютні операції: Закон України № 2473-VIII від 21.06.2018 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/2473-19>.
62. Про електронні документи та електронний документообіг. Закон України від 22.05.2003 р. № 851 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15#Text>
63. Програма перевірки з контролю якості аудиторської діяльності URL: <https://www.apu.com.ua/wp-content/uploads/2019/10/Програма-перевірки-з-контролю-якості-аудиторської-діяльності.pdf>
64. Про затвердження типових форм первинного обліку: Наказ Міністерства статистики України № 352 від 29.12.1995 р. URL: http://www.uazakon.com/documents/date_5y/pg_irnlwe/index-.html.
65. Про затвердження форми Податкової декларації з податку на прибуток підприємств: наказ МФУ від 20.10.15 р. № 897 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/>
66. Про затвердження форм податкових декларацій платника єдиного податку, Наказ МФУ від 19.06.2015 № 578. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0799-15>
67. Про затвердження форми Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ) та Порядку заповнення та подання податковими агентами Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (зі змінами): Наказ МФУ від 13.01.2015 р. № 4 URL: <http://zakon3.rada.gov.ua>
68. Про затвердження форм та Порядку заповнення і подання податкової звітності з податку на додану вартість - наказ МФУ від 28.01.2016 № 21. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0137-16>
69. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр>
70. Розгляд законодавчих та нормативних актів під час аудиту фінансової звітності : Міжнародний стандарт аудиту 250. URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
71. Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21, затверджений наказом МФУ від 18.06.2001 р. № 303 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021489.html>
72. Суттєвість при плануванні та проведенні аудиту: Міжнародний стандарт аудиту 320 URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
73. Узгодження умов виконання завдань з аудиту : Міжнародний стандарт аудиту 210 URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf
74. Фінансові витрати : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31, затверджений наказом МФУ від 28.04.2006 р. № 415 URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021497.html>
75. Фінансові інвестиції : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12, затверджений наказом МФУ від 26.04.2000р. № 91 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021478.html>
76. Фінансові інструменти: Міжнародний стандарт фінансової звітності 9 від 01.01.2012р. № 929-016 (зі змінами і доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/go/929-016>.
77. Фінансові інструменти : Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13, затверджений наказом МФУ від 30.11.2001 р. № 559 (зі змінами та доповненнями) URL: <http://buhgalter911.com/normativnaya-baza/instr-plan-rah/standart-buhgalterskogo/pologhennya-standart-buhgaltersykogo-1021479.html>

78. Спрощена фінансова звітність : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25, затверджений наказом МФУ від 31.05.2019р. № 226 URL: <https://pravo.uteka.ua/doc/Pro-zatverdzhennya-Polozhennya-standartu--buxgalterskogoobliku-25-Finansovij-zvit-subyekta-malogo-pidpriyemnictva>

79. Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності : Міжнародний стандарт аудиту 700 URL: http://apu.com.ua/attachments/article/1151/2017_часть1.pdf

Затверджено на засіданні фахової
атестаційної комісії спеціальності
071 «Облік і оподаткування»
(«Облік і аудит»)
«12» травня 2022р.

Голова фахової атестаційної
комісії спеціальності 071
«Облік і оподаткування»
(«Облік і аудит»)



О.М. Панченко